

SOLICITUD DE AYUDAS A EMPRENDEDORES/AS POR LA CREACIÓN DE NUEVAS ACTIVIDADES EN LA LOCALIDAD DE MUTXAMEL , anualidad 2016		Nº EXPEDIENTE:
I DATOS DE LA EMPRESA O PERSONA FÍSICA SOLICITANTE DE LA AYUDA		
NOMBRE Y APELLIDOS / RAZÓN SOCIAL		NIF / CIF
NOMBRE COMERCIAL	Fecha de alta en la declaración censal:	
DOMICILIO SOCIAL	LOCALIDAD	CÓDIGO POSTAL
DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO:		LOCALIDAD:
TELÉFONO DE CONTACTO	EMAIL	
Tipo de actividad de la empresa _____	Código según clasificación nacional de actividades económicas (CNAE)	
II. DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (Rellenar en caso que el solicitante señalado en el apartado I, sea una empresa)		
NOMBRE Y APELLIDOS	NIF	
DOMICILIO	LOCALIDAD	CÓDIGO POSTAL
TELÉFONO DE CONTACTO	EMAIL	
Hace constar expresamente que actúa en calidad de _____ de la empresa citada en el Apartado I, siendo ésta la beneficiaria final de la subvención.		
III. LOCALIDAD DE RESIDENCIA DEL EMPRENDEDOR / SOCIOS		
1. Nombre y apellidos: _____ Localidad residencia: _____		
2. Nombre y apellidos: _____ Localidad residencia: _____		
3. Nombre y apellidos: _____ Localidad residencia: _____		
4. Nombre y apellidos: _____ Localidad residencia: _____		

El abajo firmante se hace plenamente responsable de la veracidad de los datos aportados, y declara, asimismo, conocer y aceptar las Bases Regulatorias de esta Convocatoria de ayudas a emprendedores/as por la creación de nuevas actividades en la localidad de Mutxamel, anualidad 2016 y cumplir con todos los requisitos y obligaciones exigidos en las mismas. Así como, destinar el importe de la subvención que solicita a la finalidad indicada.

En _____, a ____ de _____ de 2016.

Firma del solicitante

A/A ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE MUTXAMEL.

<p>Documentación a aportar junto con esta solicitud (copia y original para compulsa)</p> <p>A) Documentación identificativa del solicitante y, en su caso, de su representante legal:</p> <p><input type="checkbox"/> Si es persona física Fotocopia DNI /NIE</p> <p><input type="checkbox"/> En el caso de sociedades: Copia de la escritura de constitución y/o estatutos, número de inscripción en el Registro correspondiente y Tarjeta de Identificación Fiscal.</p> <p><input type="checkbox"/> En el caso de comunidades de bienes: Escritura pública o contrato privado de constitución de la sociedad, en su caso, inscrito en el registro mercantil.</p> <p><input type="checkbox"/> Representante legal: Fotocopia del DNI y acreditación de la representación legal (modelo normalizado).</p> <p>B) Declaraciones responsables en modelos normalizados:</p> <p><input type="checkbox"/> Condición de beneficiario. Ley 38/2003. Obligaciones tributarias.</p> <p><input type="checkbox"/> De ayudas recibidas.</p> <p><input type="checkbox"/> Obligaciones del beneficiario. Autorización al Ayuntamiento de Mutxamel.</p>	<p>C) Otra documentación.</p> <p><input type="checkbox"/> Datos de domiciliación bancaria: Ficha de mantenimiento de terceros.</p> <p><input type="checkbox"/> Memoria descriptiva de la actividad a realizar (modelo normalizado).</p> <p><input type="checkbox"/> Memoria de gastos previstos (modelo normalizado) acompañada de documentos justificativos: presupuestos o facturas y justificantes de pago.</p> <p><input type="checkbox"/> Alta en el censo de obligados tributarios.</p> <p>Referida al empresario individual y, en su caso, a todos los comuneros o socios de la empresa.</p> <p><input type="checkbox"/> Resolución o certificación de la Tesorería General de la Seguridad Social relativa a la inclusión en el régimen especial correspondiente a la Seguridad Social.</p> <p><input type="checkbox"/> En su caso, certificación acreditativa de la inscripción como desempleado, previo al inicio de la actividad, en el correspondiente centro Servef de empleo (Certificado de situación Laboral), del empresario individual y en su caso de los socios.</p> <p><input type="checkbox"/> Informe de vida laboral del empresario individual y en su caso de los socios.</p> <p><input type="checkbox"/> En su caso, informe/es de empadronamiento histórico del municipio de Mutxamel del empresario individual y en su caso de los socios o comuneros de la empresa.</p>
--	--

"En cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, el Ayuntamiento de Mutxamel le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento/ impreso/ formulario y demás que se puedan adjuntar, van a ser incorporados a un fichero automatizado para su tratamiento. Asimismo se le informa que la recogida y tratamiento de dichos datos tiene como finalidad la adecuada gestión de su solicitud así como la posibilidad de ofrecerle información sobre cuestiones relacionadas con la formación, empleo y la promoción empresarial en el municipio de Mutxamel. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiendo un escrito al Ayuntamiento de Mutxamel



Convocatoria de Ayudas a emprendedores/as por la creación de nuevas actividades en la localidad de Mutxamel. Anualidad 2016.



MODELO DE MEMORIA DESCRIPTIVA DE LA ACTIVIDAD A REALIZAR

DATOS DEL SOLICITANTE

Nombre y apellidos:

NIF:

A) IDENTIFICACIÓN DEL PROMOTOR/ES (Si la actividad se desarrolla por más de un promotor/socio, cumplimente los datos de este apartado A para cada uno de ellos)

A.1) Datos personales del promotor/socio de la empresa.

Nombre y apellidos	N.I.F	
Domicilio		
Localidad	Provincia:	C.P
Empadronado en Mutxamel: SI NO		
Previo al inicio de la actividad estaba inscrito en el Servef como desempleado: SI NO		
Previo al inicio de la actividad era usuario del servicio de la ADL Mutxamel desde: : SI NO		

A.2) Datos profesionales del promotor/socio.

A.2.1) Formación. (Destaque brevemente la más relevante para usted)

Enseñanza reglada.
Formación realizada relacionada con la actividad de la empresa.
Otra formación

A.2.2) Experiencia profesional. (Destaque brevemente la más relevante para usted)

Actividades profesionales realizadas	Por cuenta ajena	Por cuenta propia	Duración aproximada
Actividades profesionales realizadas relacionada con la actividad empresarial a crear	Por cuenta ajena	Por cuenta propia	Duración aproximada

A.2.3) Aportación del promotor/socio.

Explique brevemente cuál es la contribución, económica o de trabajo, del promotor y, en su caso, socios, a la actividad económica.

B) DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO PARA EL QUE SOLICITA LA AYUDA.

B.1.) Denominación y actividad de la empresa

Nombre o razón social de la empresa:	Nombre comercial:
Domicilio del establecimiento empresarial o profesional:	
Domicilio fiscal de la empresa:	
Forma jurídica	Número de promotores/socios:
Número de trabajadores (sin contar con el/los promotor/es):	
Actividad a desarrollar: Haga una breve descripción del producto o servicio que ofrece (ventajas competitivas, características del producto o servicio, etc) así como las necesidades que pretende cubrir.	
Indique cuál es el motivo que le impulsa para desarrollar este tipo de actividad.	

B.2) Plan Comercial/ Organizativo

1. Clientes Describa las características más destacadas del cliente potencial de su producto o servicio, haciendo referencia a aspectos como, sexo, edad, nivel de ingresos, nivel cultural...etc y comente si el cliente descrito corresponde al que reside en el entorno de su negocio. Si su producto o servicio va destinado a colectivos debe indicar si son PYMES, grandes empresas, Organismos públicos..etc.
2. Competencia. Describa si existen empresas en la zona dedicadas a la misma o similar actividad que usted se propone realizar. En caso afirmativo describa las diferencias entre su producto o servicio y el de la competencia en lo referente por ejemplo a calidad, precios, presentación, servicios postventa ofrecidos, cualidades presentadas por su producto y no lo son ofrecidos por la competencia, etc.
3. Promoción y publicidad. Indique brevemente si ha pensado utilizar algún medio específico para dar a conocer su empresa, en caso afirmativo, explique qué medios utilizará (prensa, radio, páginas amarillas, carteles, descuentos de lanzamiento,..etc.).
4. Organización y recursos humano. Describa brevemente la organización y los recursos humanos de los que dispondrá su empresa.

C) INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN.

C.1) Inversiones iniciales:

CONCEPTO	IMPORTE (€)
Adquisición de locales y terrenos	
Adquisición de mobiliario	
Adquisición de elementos de transporte	
Adquisición de maquinaria	
Adquisición de herramientas	
Adquisición de equipos informáticos	
Derechos de traspaso	
Gastos de Constitución y puesta en marcha ⁽¹⁾	
Acondicionamiento del Local	
Rótulos	
Otras inversiones	
TOTAL INVERSIONES INICIALES ⁽²⁾	

(1) Los gastos de constitución y puesta en marcha incluyen: los honorarios de notario, Impuesto de Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados, honorarios del Registro correspondiente, registros de marcas y patentes, licencia de apertura del local, incluyendo el coste del posible proyecto exigido para obtener dicha licencia, permisos administrativos, licencia de obras, el coste de certificación negativa del nombre de la sociedad por parte del registro mercantil central de Madrid, publicidad realizada con motivo de la constitución de la empresa.

(2) El importe total de la inversión inicial debe ser igual al importe total de financiación.

C.2 Recursos financieros a utilizar para financiar las inversiones iniciales reflejadas anteriormente.

CONCEPTO	IMPORTE(€)
Recursos propios	
Recursos ajenos: Préstamos	
Otros recursos ajenos.	
TOTAL FINANCIACIÓN ⁽²⁾	

El abajo firmante declara que toda la información reflejada en la presente Memoria descriptiva corresponde a la realidad.

En _____ a ____ de _____ de 2016

Fdo. _____
Firma del solicitante.

MEMORIA DE GASTOS

Para ser beneficiario, el solicitante debe acreditar la realización de unos gastos mínimos, excluidos impuestos, de 1000 € en caso de empresario individual y 2.000 € en caso de sociedades, CB...

DATOS DEL SOLICITANTE	
Nombre y apellidos:	NIF:

CONCEPTOS APOYABLES necesarios para que el/a emprendedor/a inicie su actividad productiva.
<ul style="list-style-type: none"> - Inmovilizado (mobiliario, pc, maquinaria, utillaje, elemento de transporte, otros..) - Adquisición de mercaderías u otros bienes sujetos a reventa. - Publicidad (rótulos, tarjetas de visita, páginas web y otros análogos) - Alquileres y traspaso de locales destinados a la actividad. - Gastos de constitución/ puesta en marcha de la empresa: notario, proyecto técnico, licencias...

Relación de gastos numerados que ya han sido realizados y pagados. Adjunte las facturas y justificantes de pago.					
Nº	Nº factura	Fecha factura	Fecha pago	Concepto	Importe (sin IVA)
A: IMPORTE TOTAL FACTURAS					

Relación de gastos numerados que se realizarán a partir de la presentación de la solicitud. Adjunte presupuestos o documento equivalente.				
Nº	Proveedor	Fecha	Concepto	Importe

		presupuesto		(sin IVA)
B: IMPORTE TOTAL PRESUPUESTOS				
<i>(Deberán acreditarse unos gastos mínimos de 1000€ para Empresarios individuales y 2.000 € para sociedades mercantiles, sociedades civiles o comunidades de bienes). Total (A+B)</i>				

Nota: Si no dispone de suficiente espacio, haga una relación en hoja aparte.

El abajo firmante declara que toda la información reflejada en la presente memoria de gastos corresponden a gastos necesarios para poder iniciar la actividad empresarial /o profesional.

En _____ a ____ de _____ de 2016

Firma del solicitante.

Notas:

1ª) Atendiendo a lo regulado en la Convocatoria de ayudas

1.- Para acreditar los gastos de alquiler y/o traspaso de locales: fotocopia del contrato y justificante de pago del alquiler.

Para el cómputo total de los gastos realizados y pagados, no se tendrá en consideración el importe correspondiente al IVA.

2.- Si el beneficiario, en el momento de la solicitud de la ayuda, no ha aportado facturas y justificantes de pago por el importe de los gastos mínimos recogidos, deberá, a los efectos de justificación, y en el plazo establecido en la resolución concesoria de la ayuda, presentarlos mediante instancia en la Oficina Municipal de Información al Ciudadano del Ayuntamiento de Mutxamel. Este plazo no será superior a un mes desde la fecha de transferencia bancaria del pago de la subvención.



Convocatoria de Ayudas a emprendedores/as por la creación de nuevas actividades en la localidad de Mutxamel. Anualidad 2016

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE AYUDAS RECIBIDAS

D / D^a _____

con DNI / NIE _____ Con Domicilio en _____

Municipio: _____ Provincia: _____ C.P. _____

✓ Declara ante el Ayuntamiento de Mutxamel,

1.) En caso de Personas físicas:

No haber solicitado ni percibido ninguna otra subvención coincidente con la solicitada para la misma finalidad y para los mismos costes subvencionados que la presente ayuda.

Haber solicitado o percibido, para la misma finalidad y para los mismos costes subvencionados, alguna de las siguientes ayudas:

Objeto de la Ayuda v costes subvencionados	Importe concedido	Fecha de Concesión	Organismo concedente

2.) En caso de Empresas

Nombre de la Empresa _____ CIF: _____

Que la empresa/entidad arriba citada, a la cual represento, no ha solicitado ni percibido ninguna otra subvención coincidente con la solicitada, para la misma finalidad y para los mismos costes subvencionados que la presente ayuda.

Que la empresa/entidad arriba citada, a la cual represento, ha solicitado o percibido, para la misma finalidad y para los mismos costes subvencionados, alguna de las siguientes ayudas:

Objeto de la Ayuda v costes subvencionados	Importe concedido	Fecha de Concesión	Organismo concedente

Igualmente declaro el compromiso de comunicar al Ayuntamiento de Mutxamel las que se pudieran obtener en el futuro.

Declaración que efectúo en _____ a _____ de _____ de 2016.

Fdo: D/ D^a _____



Convocatoria de Ayudas a emprendedores/as por la creación de nuevas actividades en la localidad de Mutxamel. Anualidad 2016

CONDICIÓN DE BENEFICIARIO. LEY 38/2003. OBLIGACIONES TRIBUTARIAS/SS

D / D^a _____

Con DNI/NIE _____ Con Domicilio en _____

Municipio: _____ Provincia: _____ C.P. _____

✓ Declara ante el Ayuntamiento de Mutxamel que conoce las circunstancias establecidas en el Art. 13.2, 13.3 Y 17 de la Ley 38/2003, de 17 de Noviembre, General de Subvenciones, sobre requisitos para obtener la condición de beneficiario, y, consecuentemente, expone:

Opción A:

Que, actuando como **empresario individual**, no se encuentra en concurrencia con ninguna de las mencionadas circunstancias.

Opción B:

Que la **empresa** _____ con CIF: _____ ,la cual represento, no se encuentra en concurrencia con ninguna de las mencionadas circunstancias.

✓ **Igualmente declaro:**

1. No tener pendiente de justificar alguna subvención del Ayuntamiento de Mutxamel pagada anteriormente, una vez transcurrido el plazo establecido para su justificación.
2. Estar al corriente de las obligaciones tributarias con la administración estatal, autonómica y local y con la seguridad social.

De acuerdo a la base sexta, punto 3 de las bases: "De conformidad con lo dispuesto en el artículo 22.4 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de subvenciones, la presentación de la solicitud de subvención comporta la autorización para que el Ayuntamiento obtuve la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y de seguridad social"

Declaración que efectúo en _____, a _____ de _____ de 2016.

Fdo. D/ D^a _____



Convocatoria de Ayudas a emprendedores/as por la creación de nuevas actividades en la localidad de Mutxamel. Anualidad 2016

OBLIGACIONES DEL BENEFICIARIO. AUTORIZACION AL AYUNTAMIENTO DE MUTXAMEL

D / D^a _____

con DNI / NIE _____ Con Domicilio en _____

Municipio: _____ Provincia: _____ C.P. _____

El punto quinto de las bases de la Convocatoria, establece las siguientes Obligaciones del beneficiario:

Con independencia de las obligaciones genéricas previstas en la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Mutxamel, son exigibles las siguientes obligaciones específicas:

- a) Proponer al órgano concedente cualquier cambio que, dentro de la misma finalidad, se pueda producir en el destino de la subvención que, si se procede, debe ser expresamente autorizado el ayuntamiento.
- b) Proporcionar en todo momento la información que los sea pedida respecto de la subvención concedida y someterse a las actuaciones de comprobación del Ayuntamiento de Mutxamel.
- c) Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones o ayudas por la misma finalidad, no comunicados en la solicitud inicial.
- d) Adoptar las medidas de difusión de carácter público de la financiación de la actividad que sea objeto de la subvención mediante la leyenda "con el apoyo del Ayuntamiento de Mutxamel", seguida del anagrama, según el modelo tipográfico oficial que facilitará el propio Ayuntamiento.
- e) El beneficiario deberá mantener la actividad para la que solicita la ayuda un mínimo de un año, a contar desde el alta en el Censo de Obligados tributarios.

Con la finalidad de que el Ayuntamiento de Mutxamel pueda comprobar el cumplimiento del apartado e) anterior y agilizar la comprobación:

Autorizo al Ayuntamiento de Mutxamel a recabar de la Agencia Estatal de Administración Tributaria el certificado en el Censo de Obligados tributarios.

No autorizo al Ayuntamiento de Mutxamel a recabar de la Agencia Estatal de Administración Tributaria el certificado en el Censo de Obligados tributarios. Por lo que, en caso de ser beneficiario de la subvención solicitada, aportaré el certificado de la Agencia Estatal de Administración Tributaria que acredite el mantenimiento de la actividad por la que solicito la subvención durante un año.

En _____ a _____ de _____ de 2016.

Fdo: D/ D^a _____



Convocatoria de Ayudas a emprendedores/as por la creación de nuevas actividades en la localidad de Mutxamel. Anualidad 2016

ACREDITACION DE REPRESENTACIÓN LEGAL

D./D^a _____
en calidad de _____ de la
Empresa _____ con
C.I.F. nº _____

CERTIFICA:

Que D./D^a _____ actúa
como Representante Legal de esta Empresa para la firma y la presentación de la solicitud y documentación requerida, para la “Convocatoria Pública de ayudas a emprendedores/as por la creación de nuevas actividades en la localidad de Mutxamel, anualidad 2016”, convocada por el Ayuntamiento de Mutxamel.

En _____ a _____ de _____ de 2016.

Fdo. _____



I. DADES DEL CREDITOR / DATOS DEL ACREEDOR

Nom o raó social / Nombre o razón social		N.I.F. / C.I.F.	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Domicili / Domicilio		Municipi / Municipio	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Província / Provincia	Codi Postal / Código Postal	Telèfon / Teléfono	Fax / Fax
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Representant / Representante		N.I.F. Del Representant / N.I.F. del representante	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	

II. ALTA DE DADES BANCÀRIES / ALTA DE DATOS BANCARIOS.

Per al pagament mitjançant transferència Bancària a este compte / Para el pago mediante transferencia bancaria a esta cuenta:

Banc / Banco:	<input type="text"/>
Sucursal / Sucursal:	<input type="text"/>

Codi Compte IBAN / Código Cuenta IBAN																			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Codi BIC / Código BIC									
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

DECLARA SOTA LA SEUA RESPONSABILITAT/DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

1- Qui firma es fa responsable de les dades detallades amunt, tant generals com bancàries, que identifiquen el compte i l'entitat financera a través de les quals es vol rebre els pagaments que corresponguen, l'Ajuntament de Mutxamel queda exonerat de qualsevol responsabilitat derivada d'errors o omissions. 2- Que el titular o l'empresa a què representa, els seus administradors i representants no estan sotmesos en cap causa de prohibició i incompatibilitats per a contractar amb l'Administració, regulades en l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del Sector Públic. 3- Que està donat d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques i que l'alta és vigent. 4.- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries, imposades per les disposicions vigents, tant amb l'Administració Estatal, Autonòmica i Local com amb la Seguretat Social./

1- El abajo firmante se responsabiliza de los datos detallados anteriormente, tanto generales como bancarios, que identifican la cuenta y la entidad financiera a través de las cuales se desean recibir los pagos que puedan corresponder, quedando el Ayuntamiento de Mutxamel exonerado de cualquier responsabilidad derivada de errores u omisiones en los mismos. 2- Que, el titular y/o la empresa a la que representa, sus administradores y representantes, no se hallan comprendidos en ninguna causa de prohibición e incompatibilidades para contratar con la Administración reguladas en el artículo 49 de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de contratos del Sector Público. 3- Que se encuentra dado de alta en el Impuesto de Actividades Económicas, declarando así mismo la vigencia del alta. 4.- Que se halla al corriente del cumplimiento de la obligaciones tributarias tanto con la Administración Estatal, Autonómica, Local y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.

Mutxamel, a de de
 Firma de creditor o representant / Firma de acreedor o representante

DOCUMENTS A APORTAR / DOCUMENTOS A APORTAR:

Fotocòpia del CIF (solament empreses, autònoms i Associacions o Entitats) / .Fotocopia del CIF (sólo empresas, autónomos y Asociaciones o Entidades).

Fotocòpia NIF (particulars) / Fotocopia NIF (particulares).

Certificat d'exempció de l'IVA (Associacions o Entitats) / Certificado de exención del IVA (Asociaciones o Entidades).

Este imprés ha de presentar-se en el Centre Gestor que demana el servici, i les dades expresades tindran efectes a partir de la concessió del procediment sol·licitat. Les dades facilitades en este document seran tractades d'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal. / Este impreso deberá presentarse en el Centro Gestor que encomendó el servicio, y los datos expresados surtirán efectos a partir de la concesión del procedimiento solicitado. Asimismo, los datos facilitados en este documento van a ser tratados conforme a la Ley Orgànica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.